જાણકારી નં. ૨૪ તા. ૨૭/૦૯/૨૦૧૭

ભારત સરકાર/રાજ્ય સરકારની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓ Online (SC)

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

નિયામક, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર

ભારત સરકાર/રાજ્ય સરકારની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓનો અમલ Online કરવા બાબત

https://www.digitalgujarat.gov.in

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ ઠેઠળના નિયામકશ્રી, અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર ખાતા હસ્તકની નીચે મુજબની યોજનાઓનો અમલ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮થી ઓનલાઈન કરવાનો થયા છે.

૧. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ (GOI) (BCK-6.1)

૧.એ. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ (GOI) (માત્ર ફ્રી શીપ કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ માટે) (BCK-6.1)

૨. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે લોજન બીલ સહાય (BCK-10)

૩. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે એમ.ફીલ/ પી.એચડી. મહાનિબંધ સહાય (BCK-11)

૪. મેડિકલ/ એન્જિનિયરીંગ/ ડિપ્લોમાનો અભ્યાસ કરતા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે સાધન સહાય (BCK-12).

૫. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટે આઈ.ટી.આઈ. શિષ્યવૃતિ/ સ્ટાઈપેન્ડ (BCK-11).

૬. અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થિનીઓ (કન્યાઓ) માટેની પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ (BCK-5) (ચેમના વાલીની આવક ૨.૫૦ લાખ કરતા વધારે હોય).

અનુસૂચિત જાતિના પાત્રતા ધરાવતા વિદ્યાર્થીને ઉક્ત સંબંધિત પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ યોજનાઓની વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માટેની અરજીઓ તા. ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં વેબસાઈટ https://www.digitalgujarat.gov.in પર online કરવા જણાવવામાં આવે છે. વિદ્યાર્થીઓને online અરજી કરવા માટેની પ્રાથમિક સમજ નીચે મુજબ આપવામાં આવે છે.

A. <u>વિદ્યાર્થીઓ માટે :-</u>

(૧) પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ Digital Gujarat Portal વેબસાઈટ પર citizen તરીકે નવું રજિસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવું રજિસ્ટ્રેશન આધાર નંબર, E-mail ID, અને મોબાઈલ નં. તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. રજીસ્ટ્રેશનમાં E-mail ID અને મોબાઈલ રજિસ્ટ્રેશન વખતે ફરજિયાત હોવાથી વિદ્યાર્થીઓનું E-mail ID અને મોબાઈલ નંબર હોવો ફરજિયાત છે. રજિસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઈલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે.

(૨) પ્રોફાઈલ Update કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ ઉક્ત યોજના કે યોજના માટે પાત્રતા ધરાવતા હોય તે યોજનામાં ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે. વિદ્યાર્થી ઓનલાઈન લોગીન થયા બાદ "Request a newService" ઉપર ક્લીક કરી "Filter Services" મેનુમાં જઈ "Director Schedule Cast Welfare" પર ક્લીક કરશે તો ઉપર મુજબની તમામ યોજનાઓનું લીસ્ટ ખુલી જશે અને જે યોજના માટે પાત્રતા ધરાવતા હશે તેમાં ક્લીક કરી એપ્લાય કરી શકશે. યોજના પસંદ કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો ભરી કે, Registration, Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચોકસાઈપૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં માગ્યા પ્રમાણે તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. તમામ વિગતો અને ડોક્યુમેન્ટ Upload અપલોડ થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાની તાજેતરની પાસપોર્ટ સાઈઝની ફોટો અપલોડ કરવાની રહેશે અને પૂર્ણતાની ખાતરી થયા બાદ ફાઈનલ કરી Submit કરવાનું રહેશે. જેથી અરજી વિદ્યાર્થીના સંબંધિત સ્કૂલ/કોલેજના લોગીનમાં ઓનલાઈન જતી રહેશે. ઓનલાઈન અરજી થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાહિત્ય પુરાવા અરજી સાથે સિફારસ કરી સ્કૂલ/કોલેજને જમા કરાવવાના રહેશે.

નોંધ : જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર પ્રથમ અધિકારી દ્વારા અપ્રમાણ થયેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે.

(૩) જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ પ્રોફાઈલ રજિસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમ કે વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭માં સમાજ કલ્યાણની પ્રોસેસ માટે Online અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજિસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહિ. તેઓએ લોગ ઇન જે Login ID-PASSWORD વડે જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.

(૪) તમામ વિદ્યાર્થીઓએ આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીંકીંગ (સીડીંગ) કરવું ફરજી છે. આથી તમામ વિદ્યાર્થીઓએ તેમના આધાર કાર્ડ અને બેન્ક એકાઉન્ટ સાથેનું લીંકીંગ (સીડીંગ) જો બાકી હોય તો તકલીફ પોતાની બેન્કને વિગતો પૂરી પાડી લીંકીંગ (સીડીંગ) કરાવી દે તેવી વિનંતી કરવામાં આવે છે. દરેક વિદ્યાર્થી દીઠ એક મોબાઈલ નંબર તથા એક ઈ-મેઈલ આઈ.ડી. યુઝ કરવા ફેવરમાં આવશે.

(૫) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટિફિકેટ પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત કર્મચારીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે.

(૬) પોર્ટલ પર અરજી કરવા માટેની અગત્યની તા. ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ નિયત કરેલ છે. તે બાબત ધ્યાને લઈ તા. ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નિયમુક્ત ઈન્સ્ટીટ્યુટ પોર્ટલ પર રજિસ્ટ્રેશન કરી online અરજી કરવાની રહેશે.

(૭) જે વિદ્યાર્થીના મૂળ વતની હોય તેવા અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીએ ગુજરાત રાજ્ય બહાર માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતા હોય તો તેઓએ પણ online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજી જોઈ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજુરીના આધારની નકલ સંબંધિત કોલેજીસ સાથે મૂળ વતનના વિસ્તારની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

(૮) જે વિદ્યાર્થીઓએ ફ્રીશીપ કાર્ડ ધરાવી એડમીશન મેળવેલ હોય તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "અનુસૂચિત જાતિના વિદ્યાર્થીઓને પોસ્ટ મેટ્રીક શિષ્યવૃતિ (GOI) (માત્ર ફ્રીશીપ કાર્ડ ધરાવતા વિદ્યાર્થીઓ માટે) (BCK-6.1)" યોજનામાં જ એપ્લાય કરવાનું રહેશે.

B. <u>શિક્ષણ સંસ્થાઓ તથા (કો. ૧૧/૧૧)/તમામ કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ આઈ.ટી.આઈ.એ કરવાની કાર્યવાહી :-</u>

(૧) કોલેજ કક્ષાની દરેક સંસ્થાઓ માટે તેમનો By Default Login ID સંસ્થાને AISHE કોડ રહેશે. નવી સંસ્થાએ તે કોડ સંબંધિત કચેરી પાસેથી મેળવવાનો રહેશે. જે સંસ્થાએ વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭માં Digital Gujarat Portal પર ટેમ્પલેટ સહાયની કામગીરી કરેલ હશે તેમણે પણ Digital Gujarat Portalના Login ID અને Password પહેલાની જ હશે. જેથી તેમણેએ ફરી લોગીન બનાવવાની રહેશે નહિ. ધોરણ-૧૧, ૧૨માં દરેક ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાની DISE કોડ તેનો Login ID રહેશે. આઈ.ટી.આઈ.નો SSO કોડ તેનો Login ID રહેશે. પ્રથમ વખત લોગીન થયા બાદ સંસ્થાએ Default પાસવર્ડ Change કરવાનો રહેશે. તેમજ પ્રથમ વખત લોગીન થયેથી તમામ કોલેજ/ યુનિવર્સિટીએ પોતાની પ્રોફાઈલ અપડેટ કરવાની રહેશે તેમજ કોલેજ/યુનિવર્સિટીમાં જે કોર્સ ચાલતા હોય તેની વિગતો અપડેટ કરવાની રહેશે. કોલેજ/ યુનિવર્સિટી દ્વારા કોર્સની વિગતો અપડેટ કરવામાં આવતો ત્યાર બાદ જ વિદ્યાર્થીઓને online અરજી કરતી વખતે website પર કોર્સની વિગતો જોવા મળશે અને અરજીઓનો online ભરી શકાશે.

(૨) આ શિષ્યવૃતિ યોજનાઓનું પ્રથમ વખત Online અમલીકરણ હોવાથી એક ગ્રુપ્રેસના ભાગ રૂપે ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ/કોલેજો/યુનિવર્સિટીઓ/ આઈ.ટી.આઈ.ઓએ ઉક્ત યોજનાઓ પૈકી લાગુ પડતી કેટેગરી-વાઈસ મુજબના વિદ્યાર્થીઓને મહત્તમ લાભ થઈ શકે તે માટે જરૂરી પરિચય કરી, સંસ્થાના નોટિસ બોર્ડ પર મૂકી આ બાબતે પ્રસિદ્ધ કરી, વિદ્યાર્થીઓના ધ્યાન પર લાવવા પ્રયત્નવાન બનવે છે. વધુમાં જો ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા/ કોલેજો/ યુનિવર્સિટી/ આઈ.ટી.આઈ.માં ઈન્ટરનેટની સુવિધા હોય તો IT ના પ્રચાર કર્મચારીની મદદથી વિદ્યાર્થીઓને Online અરજી કરાવવાની કામગીરી સંસ્થા કેમ્પ કરવી તા. ૧૫/૧૧/૨૦૧૭ સુધીમાં અરજીઓ કરવાની તમામ કામગીરી પૂર્ણ કરાવવાની રહેશે. Online અરજી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થયે તેની પ્રિન્ટ તથા સાહિત્ય સાથેની અરજી જે તે શાળા/કોલેજ/યુનિવર્સિટીના શિષ્યવૃતિની કામગીરી સંભાળતી શાખાએ એકત્રિત કરી રાખવાની રહેશે. તેના આધારે Online વેરીફિકેશનની કામગીરી સમયમર્યાદામાં કરવાની રહેશે.

(૩) વિદ્યાર્થીઓની અરજી કરવાની કામગીરી બાદ તમામ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળા/કોલેજો/યુનિવર્સિટીઓ/આઈ.ટી.આઈ.એ પોતાના User ID/Passwordના આધારે ઉક્ત તમામ વિદ્યાર્થીઓના online Applicationની Verificationની કામગીરી કરી Higher Authority એટલે કે સંબંધિત વિસ્તા કચેરીને online Forward કરવાની રહેશે.

(કે. ડી. કપાડિયા, IAS)
નિયામક
અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ
ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર.

માહિતી/૧૦૭૬/૧૭-૧૮

નોંધ :- (પ્રાપ્તિ સ્થાનઃ- સંદેશ, તા. ૨૪/૦૯/૧૭) મેનેજમેન્ટ વતી

★ તમામ મુખ્ય નોટીસબોર્ડ (૦૩), ★ તમામ સ્ટાફરૂમ (૧૭), ★ તમામ ઓફીસ રૂમ (૦૯), ★ તમામ હોસ્ટેલ નોટીસ બોર્ડ (૧૧)